

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO DE GESTOR ADMINISTRATIVO

Datos de la persona solicitante:

Nombre	
1er apellido	
2º apellido	
DNI / NIE	
Fecha de nacimiento (día/mes/año)	
Municipio de nacimiento	
Provincia de nacimiento	
Nacionalidad	
Dirección (vía y número)	
Dirección (municipio y código postal)	
Dirección electrónica	
Teléfono de contacto	

Forma de acceso a la profesión:

Convocatoria de las pruebas de acceso	Año:
Máster en Gestión Administrativa Universidad:	Año:

Declara:

- Que no ha sido expulsado/a o separado/a en virtud de expediente disciplinario de ninguna de las Administraciones Públicas.
- Que no se encuentra inhabilitado/a para el desarrollo de funciones públicas, en el ámbito de ninguno de los Estados miembros de la Unión Europea, resto es estados firmantes del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, o Terceros Estados con los que existen convenios de reciprocidad en la materia.
- Que, en el supuesto de ejercicio profesional en Catalunya, jura o promete atender a los ciudadanos y ciudadanas en cualquier de las dos lenguas oficiales y a disponer del personal que tenga el conocimiento adecuado y suficiente para ejercer las funciones propias de su lugar de trabajo y, en concreto, del personal que disponga del certificado de nivel C1 de conocimiento de catalán o de uno de los otros títulos, diplomas y certificados equivalentes que establece la Orden VCP/491/2009, de 12 de noviembre, por la que se refunden y se actualizan los títulos, diplomas y certificados equivalentes a los certificados de conocimientos de catalán de la Secretaría de Política Lingüística, modificada por la Orden VCP/233/2010, de 12 de abril.

Solicita al presidente/a del Consell de Col-legis Oficials de Gestors Administratius de Catalunya: que le sea expedido el título oficial de Gestor Administrativo. A estos efectos aporta la documentación requerida, así como el justificante de pago de los derechos de expedición.

_____, de _____ de 20____

Firma

Documentación aportada con la presente solicitud:

(X)

Fotocopia del DNI/NIE
Fotocopia compulsada del título universitario oficial o documento equivalente.
Másters de otras comunidades autónomas: certificado de la universidad que acredite que se han realizado las prácticas externas de forma presencial en una gestoría administrativa, indicando el nombre y número de la persona colegiada que ha sido tutora de las prácticas, y certificado colegial que acredite que la gestoría administrativa en la que se han realizado las prácticas está inscrita en el colegio profesional.
Fotocopia compulsada del certificado C1 de catalán
En el caso de personas extranjeras, acreditación de reciprocidad de títulos y derechos (homologación)
Justificante del pago de las tasas para la expedición del título de gestor administrativo por importe de 150 € al número de cuenta bancaria ES30 2100 0679 19 0200552620

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento: Consell de Col-legis Oficials de Gestors Administratius de Catalunya.

Finalidad: Gestión de títulos y registro profesional.

Legitimación: Consentimiento de la persona interesada.

Derechos de las personas interesadas: Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad ante los responsables del tratamiento.

Información adicional: Para ampliar esta información y conocer los detalles del tratamiento de datos se puede acceder a la web del Consell de Col-legis Oficials de Gestors Administratius de Catalunya: <https://www.conselldegestors.cat/politica-de-privacitat/>

He leído la información básica sobre protección de datos